



Published at: <https://shiptogaza.se/sv/arbetsgrupper>

Date: 2012-11-15 - PDF generated at: 2019-01-22 08:05

Copyrights: Ship to Gaza (Sweden), 2019

Arbetsgrupper

Ship to Gaza har sedan starten delat upp olika ansvarsområden till arbetsgrupper. Vissa finns bara under en period, som t ex grupper för fartyg och last. Fler än de som återfinns här under kan dyka upp igen.

Styrgruppen

Sköter det fortlöpande arbetet i organisationerna, och tar nödvändiga beslut mellan riksmöten och årsmötet.

Kontakt: styrgruppen@shiptogaza.se [1] **Koordinator:** [1]coordination@shiptogaza.se [2]

Mediagruppen

Sköter relationen med media, utformar material och producerar och översätter artiklar och debattartiklar.

Kontakt: media@shiptogaza.se [3]

Passagerargruppen

Passagerargruppen tar emot ansökningar om att delta som passagerare i flottan. De gör ett urval som styrgruppen sedan beslutar efter.

Kontakt: passagerare@shiptogaza.se [4]

Dokumentationsgruppen

Samlar in material från organisationens verksamhet, och har som målsättning att även arkivera material från media om oss.

Kontakt: dokumentation@shiptogaza.se [5]

Skicka in material: arkivet@shiptogaza.se [6]

IT-Gruppen

IT-gruppen har det övergripande ansvaret för allt digitalt i organisationen; från e-post och hemsida till sociala medier och nättransaktioner. IT-gruppen har delvis även ansvar för kommunikation mellan fastlandet och båten / båtarna under aktioner.

Kontakt: it@shiptogaza.se [7]

Hemsidegruppen

Hemsidegruppen handhar både innehåll på hemsidan liksom tekniken bakom.

Kontakt: webmaster@shiptogaza.se [8]

[9] [10]

Links

[1] <mailto:styrgruppen@shiptogaza.se?subject=styrgruppen%40shiptogaza.se>

[2] <mailto:coordination@shiptogaza.se>

[3] <mailto:media@shiptogaza.se>

[4] <mailto:passagerare@shiptogaza.se>

[5] <mailto:dokumentation@shiptogaza.se>

[6] <mailto:arkivet@shiptogaza.se>

[7] <mailto:it@shiptogaza.se>

[8] <http://www.shiptogaza.se/node/64/edit>

[9] <https://shiptogaza.se/print/1248>

[10] <https://shiptogaza.se/printpdf/1248>